



МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

На основу члана 13. Закона о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 41/09), а у вези са чланом 7. Закона о буџету Републике Србије за 2010. годину („Службени гласник РС”, број 107/09)) и Уредбе о условима и начину коришћења подстицаја за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља као и инвестиције за набавку основног стада у сточарској производњи у 2010. години („Службени гласник РС”, број 15/10),

Расписује

К О Н К У Р С

**ЗА ПОДРШКУ РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ КРОЗ ИНВЕСТИЦИЈЕ У
ПОЉОПРИВРЕДНА ГАЗДИНСТВА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПОВРЋА,
ЖИТАРИЦА, ИНДУСТРИЈСКОГ БИЉА ЗА 2010. ГОДИНУ**

СВРХА КОНКУРСА

Овим конкурсом уређују се услови и начин коришћења структурних подстицаја за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља за 2010. годину (у даљем тексту: подстицаји).

Подстицаји се користе за следеће намене:

- 1) набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља;
- 2) набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа;
- 3) инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа.

Конкурсом се утврђују: корисници подстицаја, општи и посебни услови за коришћење подстицаја, потребна документација, критеријуми селекције, рокови као и остале информације везане за подношење пријаве на конкурс.

Рок за подношење пријава тече од наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

ПОДНОСИОЦИ ПРИЈАВЕ

Право на коришћење подстицаја под условима утврђеним овим конкурсом, имају:

- 1) физичко лице - носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства;
- 2) удружење пољопривредника;
- 3) правно лице.

Физичко лице - носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства има право на коришћење подстицаја за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља као и инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа.

Удружење пољопривредника има право на коришћење подстицаја за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља.

Правно лице има право на коришћење подстицаја за набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа и инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа.

ВРСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ И НЕПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

Прихватљиви трошкови по овом конкурсy су:

1. набавка нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља- Табела 1;
2. набавка опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа- Табела 2;
3. инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа - Табела 3;
4. код инвестиција за изградњу нових металних силоса, хладњача и уло-хладњача, прихватљиви трошкови чине:
 - 1) Набавка грађевинског и других врста материјала у складу са Главним пројектом;
 - 2) Рад извођача грађевинских и других радова који су предвиђени Главним пројектом;
 - 3) Набавка опреме која је неопходна за функционисање објекта у складу са Главним пројектом.

Табела 1. *Врсте инвестиција у оквиру подстицаја за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља*

| Редни број | Врста квалификоване инвестиције | Карактеристике | Процент поврата средстава од плаћеног износа реализоване инвестиције без припадајућег пореза на додатну вредност | Максимални износ подстицаја у РСД |
|------------|--|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1. | Трактори за ратарство | 20-120 kW | 30% односно 40% | 2.500.000,00 |
| 2. | Пнеуматске сејалице за директну сетву семена | | 30% односно 40% | 2.000.000,00 |
| 3. | Вучене прскалице за заштиту биљака | >1000 литара запремине резервоара | 30% односно 40% | 1.200.000,00 |
| 4. | Тифони за наводњавање | | 30% односно 40% | 1.000.000,00 |

Табела 2. *Врсте инвестиција у оквиру подстицаја за набавку опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа*

| Редни број | Врста квалификоване инвестиције | Карактеристике | Процент поврата средстава од плаћеног износа реализоване инвестиције без | Максимални износ подстицаја у РСД |
|------------|---------------------------------|----------------|--|-----------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--------------|
| | | | припадајућег пореза на додату вредност | |
| 1. | Опрема за утврђивање квалитета зрнастих производа | Силосни термометри; НИТ анализатор за мерење садржаја протеина са калибрацијом и умрежавањем; Уређај за одређивање броја падања са лабораторијским млином. | 40% | 2.000.000,00 |

Табела 3. *Врсте инвестиција у оквиру подстицаја за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа*

| Редни број | Врста квалификоване инвестиције | Карактеристике | Процент поврата средстава од плаћеног износа реализоване инвестиције без припадајућег пореза на додату вредност | Максимални износ подстицаја у РСД |
|------------|---|---|---|-----------------------------------|
| 1. | Опрема за прање, калибрање, класирање, полирање и паковање воћа и поврћа, бокс палете као и уређаји за опремање хладњача (у складу са међународним стандардима) | | 40% | 2.000.000,00 |
| 2. | Изградња металних силоса | Силоси минималног капацитета складиштења 500т; Сушаре зарад унапређења рада већ постојећих силоса, минималног капацитета складиштења 500 тона, које за гориво користе еколошки прихватљива горива (земни гас, биомаса) | 40% | 10.000.000,00 |
| 3. | Изградња хладњача и уло хладњача | Минималног капацитета 1000 тона | 40% | 30.000.000,00 |

Неприхватљиви трошкови по овом конкурсy су:

- 1) порези, укључујући и порез на додату вредност;
- 2) царинске, увозне и остале врсте административних такси као и накнада за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
- 3) банкарски трошкови, трошкови јемства и сличне накнаде;
- 4) куповина земљишта;
- 5) трошкови премера и геодетских снимања;
- 6) половна опрема и материјали;
- 7) доприноси у природи (сопствени рад и материјал подносиоца захтева);
- 8) нереалне количине материјала, накнадни и непредвиђени трошкови радова или трошкови који, по оцени стручних лица ангажованих од стране Управе за аграрна плаћања, нису неопходни за нормално функционисање објекта;
- 9) материјали који по типу не одговарају предмeру и предрачуноу из Главног пројекта;
- 10) трошкови по основу уговора са надзорним органом.

ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСТИЦАЈА

Физичко лице - носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства има право на коришћење подстицајних средстава ако:

- 1) је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: Регистар) у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава, обрасцима захтева за упис и обнову регистрације и прилога, документацији која се прилаже уз захтев, начину чувања података, као и о условима за пасивни статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС”, број 111/09 - у даљем тексту: Правилник) и налази се у активном статусу;
- 2) је, у тренутку подношења захтева – пријаве на конкурс, несумњиво да нема дуговања према Министарству по основу раније остварених подстицаја, субвенција и сл.;
- 3) има утврђено својство осигураника пољопривредника код Републичког фонда за пензијско и инавалидско осигурање (у даљем тексту: Фонд), као и да је на дан 30. априла 2010. године платило главни дуг по основу доприноса за пензијско и инавалидско осигурање у висини обавеза за 2009. годину, изузетно, право на подстицаје има носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства коме је утврђено својство осигураника пољопривредника код Фонда у 2010. години до дана подношења захтева, односно пријаве на конкурс.
- 4) Физичко лице - носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства има право на коришћење подстицаја ако на дан 31. децембра 2009. године и надаље има пребивалиште, на територији следећих општина: Лепосавић, Косовска Митровица, Зубин Поток, Звечан, Ђаковица, Дечани, Пећ, Призрен, Исток, Ораховац, Сува Река, Клина, Србица, Вучитрн, Обилић, Косово Поље, Липљан, Приштина (са седиштем у Грачаници), Урошевац, Штрпце, Витина, Гора, Гњилане, Косовска Каменица, Подујево и Ново Брдо без обавезе да буде осигураник код Фонда за пензијско и инавалидско осигурање пољопривредника.

Удружење пољопривредника има право на коришћење подстицаја ако је основано на неодређено време, уписано у одговарајући регистар у складу са законом и ако има најмање десет чланова удружења који су уписани у Регистар и који се налазе у активном статусу као носиоци комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства.

Правно лице има право на коришћење подстицаја за инвестирање у изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа ако:

- 1) је уписано у Регистар у складу са Правилником и налази се у активном статусу;
- 2) је регистровано код Агенције за привредне регистре;
- 3) према подацима из финансијског извештаја из 2009. године, разврстано је у мало предузеће, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС”, бр. 46/06 и 111/09);
- 4) има измирене пореске обавезе за 2009. годину.

Право на подстицаје за набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа има и правно лице које је је:

- 1) регистровано код Агенције за привредне регистре
- 2) има измирене пореске обавезе за 2009. годину;
- 3) уписано у Регистар јавних складишта у складу са Законом о јавним складиштима („Службени гласник РС”, број 41/09).

ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОДСТИЦАЈА

Подстицаји за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља, утврђују се у проценту од 30% плаћеног износа реализоване инвестиције, умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност.

Изузетно подстицаји за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља, утврђују се у проценту од 40% плаћеног износа реализоване инвестиције, умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност ако подносилац захтева физичко лице - носилац пољопривредног газдинства испуњава један од следећих услова:

- 1) да је рођено почев од 1. јануара 1970. године;
- 2) да је женског пола;
- 3) да на дан 31. децембра 2009. године и надаље има пребивалиште на територији маргиналног подручја одређеног у складу са Правилником о одређивању подручја са отежаним условима рада у пољопривреди („Службени гласник РС”, бр. 3/10 и 6/10);
- 4) да на дан 31. децембра 2009. године и надаље има пребивалиште, на територији следећих општина: Лепосавић, Косовска Митровица, Зубин Поток, Звечан, Ђаковица, Дечани, Пећ, Призрен, Исток, Ораховац, Сува Река, Клина, Србица, Вучитрн, Обилић, Косово Поље, Липљан, Приштина (са седиштем у Грачаници), Урошевац, Штрпце, Витина, Гора, Гњилане, Косовска Каменица, Подујево и Ново Брдо.

Подстицаји за набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа, као и за инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа, утврђују се у проценту од 40% плаћеног износа реализоване инвестиције, умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност.

Подстицајна средства додељују се као наменска и бесповратна. За финансирање инвестиције по овом конкурс у не могу се користити средства лизинга јер у том случају власник покретне ствари односно непокретности не може бити корисник подстицаја. Подносилац пријаве на конкурс може поднети једну пријаву на конкурс за само једну од квалификованих инвестиција предвиђених овим Конкурсом.

Корисник подстицаја по конкурс у дужан је да:

- 1) покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје користи у складу са предвиђеном наменом;
- 2) покретну ствар, односно непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје не отуђи и/или даје другом лицу на употребу, односно уколико је корисник подстицаја удружење пољопривредника предмет инвестиције могу користити само чланови удружења пољопривредника, у року од пет година од дана исплате подстицаја;

- 3) сву документацију која се односи на инвестицију чува најмање пет година од дана исплате подстицаја;
- 4) у року од пет година од дана исплате подстицаја омогући вршење контроле од стране Министарства.

Корисник подстицаја по конкурс за кога се утврди да није поступао у складу са набројаним обавезама и који је онемогућио вршење контроле од стране Министарства, дужан је да врати примљени износ подстицаја, са припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате подстицаја.

Корисник подстицаја по конкурс је под обавезом и да непокретност која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје видљиво означи ознаком да је инвестиција суфинансирана од стране Министарства.

У случају достављања нетачних података, корисник подстицаја губи статус активног пољопривредног газдинства и стиче статус пасивног пољопривредног газдинства, у складу са Правилником, уз обавезу враћања примљеног износа подстицајних средстава за који се обрачунава законска затезна камата која се обрачунава од дана исплате подстицаја.

ПОСТУПАК СПРОВОЂЕЊА КОНКУРСА

Испуњеност услова за доделу подстицајних средстава (комплетност поднете документације, као и благовременост подношења захтева) утврђује Министарство на основу приложене документације и нултог прегледа који врши пољопривредни инспектор, а којим се проверавају подаци из захтева.

Пријаве на конкурс које нису поднете на време или су поднете од стране подносиоца захтева који не остварују право на конкурс, као и пријаве које нису комплетне, нити у складу са условима јавног конкурса, неће бити разматране.

Ако два или више подносиоца захтева имају исти број бодова, приликом утврђивања ранг листе предност ће имати подносиоци захтева који су раније поднели захтев.

Министарство утврђује ранг листу подносиоца захтева за које утврди да испуњавају услове прописане овом уредбом, у складу са критеријумима одабира који су утврђени у конкурс

Подносиоци захтева имају право приговора на ранг листу у року од 15 дана од дана објављивања. Одлука донета по евентуално уложеним приговорима је коначна.

Подносилац захтева који оствари право на подстицајна средства у складу са овим конкурсом (у даљем тексту: корисник средстава), дужан је да инвестицију за коју је остварио право реализује у року који ће се утврдити решењем, а у зависности од врсте инвестиције.

У случају када се на основу ранг листе утврди да нема довољно средстава за исплату подстицаја свим ранжираним подносиоцима захтева, одредиће се праг изнад кога ће се налазити све пријаве на основу броја бодова за које постоји довољно финансијских средстава за доделу подстицајних средстава.

РЕГУЛИСАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА КОРИСНИКА

Права и обавезе у вези са коришћењем подстицајних средстава уређују се решењем директора Управе за аграрна плаћања при Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде којим се одобрава захтев подносиоца пријаве. На то решење се може уложити жалба министру у року од 15 дана од дана пријема, чије одлука по истом је коначна.

Наведено решење ће садржати клаузуле да је подносилац захтева остварио право да му се по испуњењу одређених услова, утврђивању испуњености свих услова, рокова за реализацију инвестиције и слично бити донето ново решење о исплати подстицаја.

ИСПЛАТА СРЕДСТАВА

Подстицаји се исплаћују после реализације инвестиције, достављања све конкурсом предвиђене документације и извршене контроле од стране Министарства.

Исплата подстицаја се врши на наменски рачун подносиоца захтева, односно уколико подносилац захтева овласти Министарство, оно може подстицаје уплатити банци која је одобрила кредитна средства у сврху превремене отплате дела кредита.

У случају да корисник подстицаја по конкурсу одустане од инвестиције или му је из других разлога онемогућено њена реализација, право на коришћење подстицаја може се утврдити следећем лицу на ранг листи, најкасније до 01.09.2010. Корисник средстава дужан је да обавести Министарство о свом одустајању од инвестиције, као и о разлозима за одустајање, писменим путем.

Подстицаји се исплаћују до износа финансијских средстава који је утврђен посебним актом који је донела Влада.

КОНТРОЛА И НАДЗОР

Надзор над спровођењем овог конкурса врши Министарство.

Административну контролу спроводе службеници Министарства, контролом пријаве на конкурс и докумената приложених уз пријаву, израдом ранг листе, израдом решења за исплату, анализом пројекта односно бизнис плана и провером података у евиденцијама органа државне управе и другим институцијама.

Контрола на терену спроводи се пре одобрења захтева, пре исплате подстицаја и током 5 (пет) година након издавања Потврде о завршеном инвестирању од стране Министарства, а спроводи је инспектор надлежан за послове пољопривреде.

Инспектор ће пре сваке контроле обавестити корисника, у року не дужем од 48 сати пре самог обављања контроле.

РОКОВИ

Рок за подношење захтева за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља по овом конкурсу је 45 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Рок за подношење захтева за набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа и захтева за инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа је 90 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Подношење захтева за доделу подстицајних средстава са неопходном документацијом обавља се слањем конкурсне документације путем поште, препорученим писмом, на адресу: **Управа за аграрна плаћања, Хајдук Вељкова 4-6, 15000 Шабац.**

Адреса подносиоца захтева и назив конкурса морају бити јасно назначени на коверти, као и врста обрасца захтева који се подноси. Такође, треба написати на коверти: **„Не отварају – Конкурс за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља за 2010. годину“.**

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРИ КОНКУРИСАЊУ

Потребна документација за подношење захтева за подстицајна средства по овом конкурсу је специфицирана у зависности од врсте корисника и типа инвестиције на:

- 1) Обрасцу број 1 – Образац захтева за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља;
- 2) Обрасцу број 2 –Образац захтева за набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа; и
- 3) Обрасцу број 3 –Образац захтева за инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа.

Набројани обрасци су саставни део овог конкурса.

КРИТЕРИЈУМИ СЕЛЕКЦИЈЕ

Приликом бодовања поднетог захтева узете се у обзир подаци о подносиоцу захтева, подручје на које се инвестиција односи, подаци из бизнис плана и пројекту, утицај пројекта на животну средину, као и степен доприноса инвестиције или активности на развој руралне економије.

1. **Критеријуми за рангирање подносиоца захтева за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља**
 - 1.1. **Физичко лице - носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства**

| Критеријум | Начин бодовања | Број поена |
|--|---|------------|
| Максималан број поена | | 100 |
| Карактеристике подносиоца захтева | | 35 |
| Подносилац захтева је лице рођено почев од 01.01.1970. | да/не | 15/0 |
| Подносилац захтева има пребивалиште у оквиру подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (маргинално подручје) | да/не | 10/0 |
| Подносилац захтева је жена | да/не | 10/0 |
| Капацитети пољопривредног газдинства | | 65 |
| Подносилац захтева има формално образовање из области пољопривреде или ветерине | Без формалног образовања из области пољопривреде или ветерине | 0 |
| | Средња стручна спрема 3. степен | 3 |
| | Средња стручна спрема 4. степен | 4 |
| | Виша школа | 6 |
| | Факултет (сви степени академског образовања) | 10 |
| Величина пољопривредног газдинства | <10 хектара | 10 |
| | 10-50 хектара | 15 |
| | >50 хектара | 20 |
| Број чланова комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства | 1 | 0 |
| | 2 | 5 |
| | 3-5 | 10 |
| | >5 | 20 |
| Подносилац захтева може да докаже да има могућност да реализује инвестицију за коју подноси захтева за добијање подстицаја | Писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу инвестиције. | 1 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну за део потребних средстава за реализацију инвестиције и писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у преосталом делу износа потребног за реализовање инвестиције | 3 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну у висини средстава потребних за реализацију | 5 |

| | | |
|--|---|------|
| | целокупне инвестиције, односно уколико је подносилац захтева већ извршио набавку и плаћање инвестиције. | |
| Подносилац захтева не поседује машину за коју подноси захтев за остваривање подстицаја или поседује машину за коју подноси захтев старију од 10 година | да/не | 10/0 |

1.2. Удружења пољопривредника

| Критеријум | Начин бодовања | Број поена |
|---|-----------------|------------|
| Максималан број поена | | 100 |
| Карактеристике подносиоца захтева | | 55 |
| Минимум 50% чланова удружења су лица рођена почев од 01.01.1970. | да/не | 15/0 |
| Минимум 80% чланова имају пребивалиште у оквиру подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (маргинално подручје) | да/не | 15/0 |
| Минимум 80% чланова су носиоци комерцијалног породичног пољопривредног газдинства и налазе се у активном статусу | да/не | 15/0 |
| Удружење пољопривредника је основано као удружење произвођача ратарских и/или повртарских производа | да/не | 10/0 |
| Број чланова удружења | ≤10 | 0 |
| | 11-20 | 1 |
| | 21-30 | 2 |
| | 31-50 | 3 |
| | ≥51 | 5 |
| Површина земљишта коју обрађују чланови максимално | | 40 |
| Чланови удружења имају регистровано газдинство | <100 хектара | 20 |
| | 100-200 хектара | 30 |
| | >200 хектара | 40 |

2. Критеријуми рангирања за набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа (правна лица)

| Критеријум | Начин бодовања | Број поена |
|---|----------------|------------|
| Максималан број поена | | 100 |
| Подносилац захтева има седиште у оквиру подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (маргинално подручје) | да/не | 20/0 |
| Број запослених у правном лицу | 1-10 | 5 |
| | 11-20 | 10 |
| | ≥21 | 25 |

| | | |
|--|---|----|
| Капацитет за складиштење зрнастих производа | <1000 тона | 0 |
| | 1000-5000 тона | 15 |
| | >5000 тона | 30 |
| Подносилац захтева може да докаже да има могућност да реализује инвестицију за коју подноси захтева за добијање подстицаја | Писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу инвестиције. | 1 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну за део потребних средстава за реализацију инвестиције и писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у преосталом делу износа потребног за реализовање инвестиције | 3 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну у висини средстава потребних за реализацију целокупне инвестиције, односно уколико је подносилац захтева већ извршио набавку и плаћање инвестиције. | 5 |
| Правно лице има позитиван биланс стања у периоду за претходне две године (2008. и 2009. годину) | Лице основано 2010, године те нема биланс успеха или лица са једним или оба биласа успеха из претходне две године у којима је исказано негативно пословање односно са негативним биласом успеха за 2009. годину за лица која су основана 2009. године | 0 |

| | | |
|--------------------------------------|---|------|
| | Последња два биланса успеха са исказаним позитивним пословањем односно биланс успеха са исказаним позитивним пословањем за 2009. годину за лица која су основана 2009. године | 5 |
| Правно лице је земљорадничка задруга | да/не | 15/0 |

3. Критеријуми рангирања за инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа

3.1. Физичка лица – носиоце комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава

| Критеријум | Начин бодовања | Број поена |
|--|--|------------|
| Максималан број поена | | 100 |
| Карактеристике подносиоца захтева максимално | | 20 |
| Подносилац захтева је лице рођено почев од 01.01.1970. | да/не | 5/0 |
| Подносилац захтева има пребивалиште у оквиру подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (маргинално подручје) | да/не | 10/0 |
| Подносила захтева је жена | да/не | 5/0 |
| Капацитети пољопривредног газдинства максимално | | 45 |
| Подносилац захтева има формално образовање из области пољопривреде или ветерине | Средња стручна спрема 3. степен | 1 |
| | Средња стручна спрема 4. степен | 2 |
| | Виша школа | 3 |
| | Факултет (сви степени академског образовања) | 5 |
| Број чланова комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства | 1 | 0 |
| | 2 | 1 |
| | 3-5 | 3 |
| | >5 | 5 |
| Величина пољопривредног газдинства | <20 хектара | 3 |
| | 10-50 хектара | 7 |
| | >50 хектара | 10 |
| Процентуално учешће поврћа односно воћа у пријављеној | <30% | 0 |

| | | |
|---|---|-----------|
| процентуално учешће житарица и индустријског биља у пријављеној структури сетве за изградњу силоса и сушара | 50-75% | 7 |
| | >75% | 10 |
| Подносилац захтева може да докаже да има могућност да реализује инвестицију за коју подноси захтева за добијање подстицаја | Писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу инвестиције. | 1 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну за део потребних средстава за реализацију инвестиције и писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у преосталом делу износа потребног за реализовање инвестиције | 3 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну у висини средстава потребних за реализацију целокупне инвестиције. | 5 |
| Предвиђени капацитет складишта, односно постојећи капацитет складишта за сушаре и набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 500t за силосе; 1000t за хладњаче; <500t за набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 0 |
| | 500-5000t за силосе 1000-3000t за хладњаче 500-3000t за набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 5 |
| | >5000t за силосе >3000t за хладњаче >3000t за набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 10 |
| Профитабилност и економска одрживост пројекта- максимално | | 25 |
| Економска и стручна оцена одрживости пројекта на основу бизнис плана | | 0-25 |
| Утицај пројекта на животну средину- максимално | | 10 |
| Пројекат је усмерен на смањење негативног утицаја на животну средину | да/не | 10/0 |

3.2. Правна лица

| Критеријум | Начин бодовања | Број поена |
|---|---|------------|
| Максималан број поена | | 100 |
| Карактеристике подносиоца захтева-максимално | | 25 |
| Подносилац захтева има седиште у оквиру подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (маргинално подручје) | да/не | 10/0 |
| Број запослених у правном лицу | <10 | 3 |
| | 10-20 | 7 |
| | >20 | 10 |
| Правно лице је земљорадничка задруга | да/не | 5/0 |
| Профитабилност и економска одрживост пројекта- максимално | | 25 |
| Профитабилност и економска одрживост пројекта (на основу бизнис плана) | да/не | 25/0 |
| Капацитети пољопривредног газдинства- максимално | | 40 |
| Предвиђени капацитет складишта, односно постојећи капацитет складишта за сушаре и набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 500t за силосе; 1000t за хладњаче; <500t за набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 0 |
| | 500-5000t за силосе 1000-3000t за хладњаче 500-3000t за набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 5 |
| | >5000t за силосе >3000t за хладњаче >3000t за набавку опреме за припрему воћа и поврћа за тржиште | 15 |
| Подносилац захтева може да докаже да има могућност да реализује инвестицију за коју подноси захтева за добијање подстицаја | Писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу инвестиције. | 1 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну за део потребних средстава за реализацију инвестиције и писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у преосталом делу износа потребног за реализовање инвестиције | 3 |
| | Постојање средстава на банковном рачуну у висини средстава потребних за реализацију целокупне инвестиције. | 5 |
| Правно лице има позитиван биланс стања за претходне две године (2008. и 2009. година) | Лице основано 2010, године те нема биланс успеха или лица са једним или оба биласа успеха из претходне две године у којима је иказано негативно пословање односно са негативним биласом успеха за 2009. годину за лица која су | 0 |

| | | |
|--|---|-----------|
| | основана 2009. године | |
| | Последња два биланса успеха са исказаним позитивним пословањем односно биланс успеха са исказаним позитивним пословањем за 2009. годину за лица која су основана 2009. године | 5 |
| Пројекат подразумева отварање нових радних места | да/не | 15/0 |
| Утицај пројекта на животну средину- максимално | | 10 |
| Пројекат је усмерен на смањење негативног утицаја на животну средину | да/не | 10/0 |

ПОВРАЋАЈ СРЕДСТАВА

Уколико се утврди да је корисник поступао противно одредбама Уредбе, овог Конкурса, односно, Решења којим се регулишу права и обавезе корисника подстицаја, или је на било који начин прекршио правила коришћења подстицаја, односно у случају неправилности, Министарство ће Решењем о повраћају подстицаја наложити кориснику да у одређеном року изврши повраћај средстава.

Решење из претходног става ће садржати износ подстицајних средстава који је корисник дужан да врати, као и број рачуна на који ће повраћај средстава бити извршен.

Уколико корисник не поступи у складу са Решењем о повраћају подстицаја министарство ће поднети тужбу надлежном суду.

ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације у вези расписаног јавног конкурса су доступне на телефон Инфо-центра Министарства: 011/260-79-60 или 011/260-79-61, сваког радног дана од 8:30 до 16:30 часова, као и на веб страници Министарства: <http://www.minpolj.gov.rs>.

Образац број 1



**Република Србија
Министарство пољопривреде,
шумарства и водопривреде**

**ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА НАБАВКУ НОВИХ ТРАКТОРА И ШИРОКОЗАХВАТНЕ
МЕХАНИЗАЦИЈЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПОВРЋА, ЖИТАРИЦА И ИНДУСТРИЈСКОГ
БИЉА**

Београд, 2010.

Образац број 1.а

Образац захтева за набавку нових трактора и широкозахватне механизације за производњу поврћа, житарица и индустријског биља у случају када је подносилац захтева физичко лице – носилац пољопривредног газдинства

Подаци о подносиоцу захтева

| | | | |
|---|---|----|----|
| Име и презиме | | | |
| ЈМБГ физичког лица | <input type="text"/> | | |
| Адреса: улица и број | | | |
| Поштански број и назив места | | | |
| Општина | | | |
| Телефон (кућни / мобилни) | | | |
| Назив банке и број наменског рачуна: | | | |
| Број регистрације пољопривредног газдинства | <input type="text"/> | | |
| Подносилац захтева поседује машину за коју подноси захтев на свом газдинству не старију од 10 година (заокружити) | <table border="1"><tr><td>ДА</td><td>НЕ</td></tr></table> | ДА | НЕ |
| ДА | НЕ | | |

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **ИЗЈАВЉУЈЕМ** да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни.

Потпис подносица захтева

Напомена: Захтев се подноси Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде; Управи за аграрна плаћања, препорученом поштом, у затвореној коверти, на следећу адресу: Управа за аграрна плаћања, Хајдук Вељкова 4-6, 15000 Шабац са назнаком: „*Не отварати – Конкурс за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља за 2010. годину*“

Потребна документација која је обавезна при подношењу захтева:

- 1) Читко попуњен захтев са обавезним потписом подносиоца захтева;
- 2) За оне подносиоце захтева који су **извршили набавку пре подношења захтева:**
 - 2.1. оригинал рачун или оверена фотокопија рачуна, не старији од 1. јануара 2010. године,
 - 2.2. отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице,
 - 2.3. изјава о прихватању услова из уредбе и конкурса које је потписана од стране подносиоца захтева-носиоца комерцијалног пољопривредног газдинства. *(текст изјаве се налази у прилозима овог конкурса),*
 - 2.4. доказ о извршеном плаћању и то: налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено у 2010. години;
- 3) За оне подносиоце захтева који нису извршили набавку пре подношења захтева на конкурс: оригинал предрачун, оверен од стране добављача чија је важност најмање 90 дана;
- 4) Фотокопија личне карте физичког лица– носиоца комерцијалног пољопривредног газдинства;
- 5) Доказ о измиренем главном дугу по основу доприноса за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника (корисника подстицаја) за 2009 годину. За оне кориснике подстицаја који су статус осигураника код Фонда за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника стекли у 2010. години, потребно је да доставе доказ о стицању статуса осигураника у Фонду за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника у 2010. години, издат од стране Фонда;

Документација која се подноси при подношењу захтева коју подносилац захтева подноси као доказ испуњености критеријума селекције наведених у овом конкурсy:

- 1) Оверена фотокопија дипломе о завршеном формалном образовању у области пољопривреде и ветерине (уколико је подносилац захтева поседује)
- 2) Извод из банке као доказ о постајању целокупног, односно дела потребних средстава за реализовање инвестиције;
- 3) Писмо о намерама пословне банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу потребних средстава за релазацију инвестиције, односно, у делу потребних средстава за реализацију уколико подносилац захтева поседује одређен део средстава на рачуну у банци;
- 4) Фотокопије личних карата за чланове комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства.

Они подносиоци захтева који буду позитивно оцењени и рангирани, у року наведеном у Решењу којим се одобрава захтев, треба да доставе следећу документацију:

1. За оне подносиоце захтева који нису извршили набавку пре подношења захтева на конкурс- оригинал рачун издат на основу предрачуна приложеног уз захтев (или оверену фотокопију тог рачуна), отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице и доказ о извршеном плаћању и то: налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено;
2. Копија гарантног листа за набављени трактор односно механизацију за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа;
3. Уколико је подносилац захтева поднео захтев за подстицаје за набавку нових трактора, потребно је да достави оверену фотокопију саобраћајне дозволе за трактор.

Потребна документација за подношење захтева:

1. Потврда о упису у одговарајући регистар удружења у складу са законом;
2. Фотокопија Статута удружења;
3. Читко попуњен захтев са обавезним потписом лица овлашћеног за заступање и печатом удружења;
4. За оне подносиоце захтева који су извршили набавку пре подношења захтева:
 - a. оригинал рачун или оверена фотокопија рачуна, не старији од 1. јануара 2010. године,
 - b. отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице;
 - c. изјава о прихватању услова из уредбе и конкурса које је потписана од стране лица овлашћеног за заступање са печатом удружења(текст *изјаве се налази у прилозима овог конкурса*);
 - d. доказ о извршеном плаћању и то: налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено у 2010. години;
5. За оне подносиоце захтева који нису извршили набавку пре подношења захтева на конкурс: оригинал предрачун, оверен од стране добављача чија је важност најмање 90 дана.

Документација која се подноси при подношењу захтева коју подносилац захтева подноси као доказ испуњености критеријума селекције наведених у овом конкурс:

1. Потврде о регистрацији газдинства за све чланове удружења који су физичка лица-носиоци пољопривредног комерцијалног регистрованог газдинства;
2. Фотокопије личних карата свих чланова удружења;
3. Табела са подацима о члановима удружења: име и презиме, ЈМБГ, број регистрованог пољопривредног газдинства (уколико је члан физичко лице носилац комерцијалног пољопривредног газдинства) и адреса становања. *Табела се налази у прилозима овог конкурса.*

Они подносиоци захтева који буду позитивно оцењени и ранжирани, у року наведеном у Решењу о одобравању захтева, треба да доставе следећу документацију:

1. За оне подносиоце захтева који нису извршили набавку пре подношења захтева на конкурс- оригинал рачун издат на основу предрачуна приложеног уз захтев (или оверену фотокопију тог рачуна), отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице и доказ о извршеном плаћању и то: оверен налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено;
2. Копија гарантног листа за извршену набавку трактора односно механизације за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа;
3. Уколико је подносилац захтева поднео захтев за подстицаје за набавку нових трактора, потребно је да достави оверену фотокопију саобраћајне дозволе за трактор.

Образац број 1

Захтев подноси за једну од следећих намена

(у приложене табеле унети податке са рачунаодносно предрачуна)

| Врста инвестиција | Максимални износ одобрених средстава (у дин.) | Износ цене (сва остала подручја) | % | Процент од износа цене (сва остала подручја) | Износ цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) | % | Процент од износа цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) |
|--------------------------------|---|----------------------------------|----|--|---|----|---|
| Трактори за ратарство 20-120kW | 2.500.000,00 | | 30 | | | 40 | |

| Врста инвестиција | Максимални износ одобрених средстава (у дин.) | Износ цене (сва остала подручја) | % | Процент од износа цене (сва остала подручја) | Износ цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) | % | Процент од износа цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) |
|--|---|----------------------------------|----|--|---|----|---|
| Пнеуматске сејалице за директну сетву семена | 2.000.000,00 | | 30 | | | 40 | |

| Врста инвестиција | Максимални износ одобрених средстава (у дин.) | Износ цене (сва остала подручја) | % | Процент од износа цене (сва остала подручја) | Износ цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) | % | Процент од износа цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) |
|--|---|----------------------------------|----|--|---|----|---|
| Вучене прскалице за заштиту биљака - капацитета резервоара преко 1000 литара | 1.200.000,00 | | 30 | | | 40 | |

| Врста инвестиција | Максимални износ одобрених средстава (у дин.) | Износ цене (сва остала подручја) | % | Процент од износа цене (сва остала подручја) | Износ цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) | % | Процент од износа цене (маргинална подручја, одређене Општине, жене и пољопривредници млађи од 40 година) |
|-----------------------|---|----------------------------------|----|--|---|----|---|
| Тифони за наводњавање | 1.000.000,00 | | 30 | | | 40 | |

Образац број 2



**Република Србија
Министарство пољопривреде,
шумарства и водопривреде**

**ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА НАБАВКУ НОВЕ ОПРЕМЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА
ЗРНАСТИХ ПРОИЗВОДА**

Београд, 2010.

Потребна документација која је обавезна при подношењу захтева:

- 1) Читко попуњен захтев са обавезним потписом подносиоца захтева, односно лица овлашћеног за заступање;
- 2) За оне подносиоце захтева који су **извршили набавку пре подношења захтева:**
 - 2.1. оригинал рачун или оверена фотокопија рачуна, не старији од 1. јануара 2010. године,
 - 2.2. отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице,
 - 2.3. изјава о прихватању услова из уредбе и конкурса које је потписана од стране подносиоца захтева-носиоца комерцијалног пољопривредног газдинства. *(текст изјаве се налази у прилозима овог конкурса),*
 - 2.4. доказ о извршеном плаћању и то: налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено у 2010. години;
- 3) За оне подносиоце захтева који нису извршили набавку пре подношења захтева на конкурс: оригинал предрачун, оверен од стране добављача чија је важност најмање 90 дана;
- 4) Оверена фотокопија ОП обрасца;
- 5) Фотокопија личне карте овлашћеног лица;
- 6) Извод из регистра Агенције за привредне регистре;
- 7) Потврда о измиреним пореским обавезама за 2009. годину и то: потврду о измирењу доспелих обавеза јавних прихода коју издаје надлежна филијала пореске управе као и потврду о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода издату од стране одељења Пореске управе при јединици локалне самоуправе,
- 8) Потврда о упису у Регистар јавних складишта у складу са Законом о јавним складиштима („Службени гласник РС”, број 41/09).

Документација која се подноси при подношењу захтева коју подносилац захтева подноси као доказ испуњености критеријума селекције наведених у овом конкурсy:

- 1) Извод из банке као доказ о постајању целокупног, односно дела потребних средстава за реализовање инвестиције;
- 2) Писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу потребних средстава за релализацију инвестиције, односно, у дела потребних средстава за реализацију уколико подносилац захтева поседује одређен део средстава на рачуну у банци;
- 3) Биласи успеха за претходне две године или биланс успеха за 2009. годину уколико је подносилац захтева лице основано у 2009. години.

Они подносиоци захтева који буду позитивно оцењени и рангирани, у року наведеном у Решењу којим се захтев одобрава, треба да доставе следећу документацију:

1. За оне подносиоце захтева који нису извршили набавку пре подношења захтева на конкурс- оригинал рачун издат на основу предрачуна приложеног уз захтев (или оверену фотокопију тог рачуна), отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице и доказ о извршеном плаћању и то: оверен налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено;
2. Копија гарантног листа за извршену набавку опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа.

*Захтев подноси за следећу врсту инвестиције за набавку нове опреме за утврђивање квалитета зрнастих производа
(уписују се износи са рачуна, односно предрачуна)*

| Врста инвестиција | Подрипови инвестиција | Максимални износ одобрених средстава (у дин.) | Износ цене | % | Процент од износа цене |
|---|--|--|-------------------|----------|-------------------------------|
| Опрема за утврђивање квалитета зрнастих производа | Силосни термометри | 2.000.000,00 | | 40 | |
| | НИТ анализатор за мерење садржаја протеина са калибрацијом и умрежавањем | | | 40 | |
| | Уређај за одређивање броја падања са лабораторијским млином | | | 40 | |
| Укупно: | | | | 40 | |

Образац број 3



**Република Србија
Министарство пољопривреде,
шумарства и водопривреде**

**ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА
ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И КЛАСИРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА**

Београд, 2010.

Образац број 3.а

Образац захтева за инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа у случају када је подносилац захтева физичко лице – носилац пољопривредног газдинства

Подаци о подносиоцу захтева

| | |
|---|----------------------|
| Име и презиме | |
| ЈМБГ | <input type="text"/> |
| Адреса: улица и број | |
| Поштански број и назив места | |
| Општина | |
| Телефон (кућни / мобилни) | |
| Назив банке и број наменског рачуна: | |
| Број регистрације пољопривредног газдинства | <input type="text"/> |

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **ИЗЈАВЉУЈЕМ** да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни.

Потпис подносица захтева

Напомена: Захтев се подноси Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде; Управи за аграрна плаћања, препорученом поштом, у затвореној коверти, на следећу адресу: Управа за аграрна плаћања, Хајдук Вељкова 4-6, 15000 Шабац са назнаком: „*Не отварати – Конкурс за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља за 2010. годину*“

Потребна документација која је обавезна за подношење захтева за набавку опреме за прање, калибрирање, класирање, полирање и паковање воћа и поврћа као и бокс палете за складиштење воћа и поврћа у хладњачама:

1. Читко попуњен захтев са обавезним потписом подносиоца захтева;
2. Оригинал предрачун, оверен од стране добављача чија је важност најмање 90 дана;
3. Фотокопија личне карте физичког лица– носиоца комерцијалног пољопривредног газдинства;
4. Доказ о измиренем главном дугу по основу доприноса за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника (корисника подстицаја) за 2009 годину. За оне кориснике подстицаја који су статус осигураника код Фонда за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника стекли у 2010. години, потребно је да доставе доказ о стицању статуса осигураника у Фонду за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника у 2010. години, издат од стране Фонда;

Документација која се подноси при подношењу захтева коју подносилац захтева подноси као доказ испуњености критеријума селекције наведених у овом конкурс, уколико је подносилац захтева поседује:

1. Оверена фотокопија дипломе о завршеном формалном образовању у области пољопривреде и ветерине (уколико је подносилац захтева поседује)
2. Извод из банке као доказ о постајању целокупног, односно дела потребних средстава за реализовање инвестиције;
3. Писмо о намерама из пословне банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу потребних средстава за релаизацију инвестиције, односно, у дела потребних средстава за реализацију уколико подносилац захтева поседује одређен део средстава на рачуну у банци;
4. Фотокопије личних карата за чланове комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства.

Они подносиоци захтева који буду позитивно оцењени и ранжирани, у року наведеном у Решењу о одобравању захтева, треба да доставе следећу документацију:

1. Оригинал рачун не старији од 1. јануара 2010. године, издат на основу предрачуна приложеног уз захтев (или оверену фотокопију тог рачуна), отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице и доказ о извршеном плаћању и то: оверен налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено;
2. Копија гарантног листа за извршену набавку опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа;
3. Извештај инспектора надлежног за послове пољопривреде о испуњавању стандарда на основу Закона о безбедности хране.

Потребна документација која је обавезна при подношењу захтева за инвестиције за изградњу објеката за складиштење пољопривредних производа (метални силоси, сушаре, хладњаче и уло-хладњаче):

1. Читко попуњен захтев са обавезним потписом подносиоца захтева;
2. Фотокопија личне карте физичког лица– носиоца комерцијалног пољопривредног газдинства;
3. Доказ о измиренем главном дугу по основу доприноса за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника (корисника подстицаја) за 2009 годину. За оне кориснике подстицаја који су статус осигураника код Фонда за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника стекли у 2010. години, потребно је да доставе доказ о стицању статуса осигураника у Фонду за пензионо и инвалидско осигурање пољопривредника у 2010. години, издат од стране Фонда;
4. Бизнис план- *Форма бизнис плана се налази у прилозима;*
5. Власнички лист из Републичког геодетског завода– службе за катастар непокретности који гласи на физичко лице – носиоца пољопривредног газдинства

- (подносилац захтева), не старији од 6 месеци од дана пријављивања на конкурс, као доказ о власништву над објектом или парцелом где се спроводи инвестиција као и да на датом објекту/парцели нема уписаног терета;
- Доказ о поднетом захтеву за издавање локацијске дозволе (за инвестиције које се односе на изградњу објеката);
 - Главни пројекат према чл. 120 Закона о планирању и изградњи (за инвестиције које се односе на изградњу објеката);

Документација која се подноси при подношењу захтева коју подносилац захтева подноси као доказ испуњености критеријума селекције наведених у овом конкурс, уколико је подносилац захтева поседује:

- Оверена фотокопија дипломе о завршеном формалном образовању у области пољопривреде и ветерине (уколико је подносилац захтева поседује);
- Извод из банке као доказ о постајању целокупног, односно дела потребних средстава за реализовање инвестиције;
- Писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу потребних средстава за релазацију инвестиције, односно, у дела потребних средстава за реализацију уколико подносилац захтева поседује одређен део средстава на рачуну у банци;
- Фотокопије личних карата за чланове комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства;
- Решење о процени утицаја на животну средину (за инвестиције које се односе на изградњу објеката).

Они подносиоци захтева који буду позитивно оцењени и рангирани, у року наведеном у Решењу о одобравању захтева, треба да доставе следећу документацију:

- Доказ о плаћању и преносу средстава на текући рачун извођачу радова на упупан износ инвестиције из уговора;
- Привремена и окончана ситуација извођача са доказима о плаћању по ситауцијама. Обрачунске ситуације морају бити оверене лиценцим печатима одговорног извођача радова и надзорног органа;
- Рачун за набављени материјал са доказом о извршеној уплати (могуће само ако је у уговору са извођачем наведено да извођач само изводи радове а подносилац захтева - инвеститор у уговору о извођењу радова, набавља материјал). Рачуни морају гласити на име подносиоца захтева са доказом о плаћању (фискални исечак или доказ о безготовинском плаћању).
- Записник инспектора Генералног инспектората којим се потврђује да је објекат изграђен и приведен намени (стављен у функцију);
- Усвојену понуду овлашћеног извођача радова и уговор са овлашћеним извођачем радова;
- Уговор са надзорним органом;
- Оверену фотокопију употребне дозволе;
- Извештај инспектора надлежног за послове пољопривреде о испуњавању стандарда на основу Закона о безбедности хране.

Образац број 3.б

Образац захтева за инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа у случају када је подносилац захтева правно лице

Подаци о подносиоцу захтева

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Назив правног лица | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Име и презиме овлашћеног лица | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Матични број | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПИБ правног лица | <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Седиште: улица и број | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Поштански број и назив места: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Општина | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Телефон/факс | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мобилни телефон овлашћеног лица | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Назив банке и број наменског рачуна | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Број запослених лица | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **ИЗЈАВЉУЈЕМ** да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни.

Потпис подносица захтева
односно потпис овлашћеног лица са
печатом

Напомена: Захтев се подноси Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде; Управи за аграрна плаћања, препорученом поштом, у затвореној коверти, на следећу адресу: Управа за аграрна плаћања, Хајдук Вељкова 4-6, 15000 Шабац са назнаком: „*Не отварати – Конкурс за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља за 2010. годину*“

Потребна документација која је обавезна за подношење захтева за набавку опреме за прање, калибрирање, класирање, полирање и паковање воћа и поврћа као и бокс палете за складиштење воћа и поврћа у хладњачама:

1. Читко попуњен захтев са обавезним потписом подносиоца захтева, односно лица овлашћеног за заступање;
2. Фотокопија личне карте лица овлашћеног за заступање;
3. Оригинал предрачун, оверен од стране добављача чија је важност најмање 90 дана;
4. Оверена фотокопија ОП обрасца;
5. Фотокопија личне карте овлашћеног лица;
6. Извод из регистра Агенције за привредне регистре (фотокопија);
7. Оверена фотокопија обавештења о разврставању у мало предузеће, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС”, бр. 46/06 и 111/09) према подацима из финансијског извештаја из 2009. године;
8. Потврда о измиреним пореским обавезама за 2009. годину и то: потврду о измирењу доспелих обавеза јавних прихода коју издаје надлежна филијала пореске управе као и потврду о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода издату од стране одељења Пореске управе при јединици локалне самоуправе.

Документација која се подноси при подношењу захтева коју подносилац захтева подноси као доказ испуњености критеријума селекције наведених у овом конкурс, уколико је подносилац захтева поседује:

- 1) Извод из банке као доказ о постајању целокупног, односно дела потребних средстава за реализовање инвестиције;
- 2) Писмо о намерама из банке да су спремни да финасирају подносиоца захтева (клијента) у целокупном износу потребних средстава за реализацију инвестиције, односно, у дела потребних средстава за реализацију уколико подносилац захтева поседује одређен део средстава на рачуну у банци;
- 3) Биласи успеха за претходне две године или биланс успеха за 2009. годину уколико је подносилац захтева лице основано у 2009. години.

Они подносиоци захтева који буду позитивно оцењени и ранжирани, у року наведеном у Решењу о одобравању захтева, треба да доставе следећу документацију:

1. Оригинал рачун, не старији од 1. јануара 2010. године, издат на основу предрачуна приложеног уз захтев (или оверену фотокопију тог рачуна), отпремница којом се доказује набавка опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања отпремнице и доказ о извршеном плаћању и то: оверен налог за пренос средстава или оверен извод из банке као доказ да је плаћање извршено;
2. копија гарантног листа за извршену набавку опреме за коју је по важећим прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа;
3. Извештај инспектора надлежног за послове пољопривреде о испуњавању стандарда на основу Закона о безбедности хране.

Потребна документација која је обавезна при подношењу захтева за инвестиције за изградњу објеката за складиштење пољопривредних производа (метални силоси, сушаре, хладњаче и уло-хладњаче):

1. Читко попуњен захтев са обавезним потписом подносиоца захтева;
2. Фотокопија личне карте лица овлашћеног за заступање;
3. Оверена фотокопија ОП обрасца;
4. Извод из регистра Агенције за привредне регистре;
5. Оверена фотокопија обавештења о разврставању у мало предузеће, у складу са Законом о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС”, бр. 46/06 и 111/09) према подацима из финансијског извештаја из 2009. године;
6. Потврда о измиреним пореским обавезама за 2009. годину и то: потврду о измирењу доспелих обавеза јавних прихода коју издаје надлежна филијала пореске управе као и потврду о

измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода издату од стране одељења Пореске управе при јединици локалне самоуправе;

7. Бизнис план који садржи следеће елементе: економска оправданост и време враћања инвестиције; обим производње и могућности обезбеђивања попуњености капацитета хладњаче/силоса кроз сарадњу са другим пољопривредним произвођачима као и могућност пласмана производа (уговори склопљени са задругама, прерађивачком индустријом, извозницима, домаћим и страним купцима). *Предлог изгледа бизнис плана се налази у прилозима конкурса;*
8. Власнички лист из Републичког геодетског завода који гласи на правно лице (подносиоца захтева) – службе за катастар непокретности, не старији од 6 месеци од дана пријављивања на конкурс, као доказ о власништву над објектом или парцелом где се спроводи инвестиција као и да на датом објекту/парцели нема уписаног терета;
9. Решење о промени намене пољопривредног земљишта (Уколико је потребно извршити промену намене пољопривредног земљишта);
10. Доказ о поднетом захтеву за издавање локацијске дозволе (за инвестиције које се односе на изградњу објеката);
11. Главни пројекат према чл. 120 Закона о планирању и изградњи (за инвестиције које се односе на изградњу објеката);

Документација која се подноси при подношењу захтева коју подносилац захтева подноси као доказ испуњености критеријума селекције наведених у овом конкурс, уколико је подносилац захтева поседује:

- 1) Извод из банке као доказ о постајању целокупног, односно дела потребних средстава за реализовање инвестиције;
- 2) Складишницу која гласи на подносиоца захтева у износу на целокупан износ потребног за реализацију инвестиције или на део потребних средстава;
- 3) Писмо о намери из банке да је подносилац захтева кредитно способан и да је банка спремна да одобри кредит у износу потребних средстава за реализацију инвестиције, односно, дела потребних средстава за реализацију уколико подносилац захтева поседује одређен део средстава на рачуну у банци или складишницу на део потребног износа.
- 4) Решење о процени утицаја на животну средину (за инвестиције које се односе на изградњу објеката);
- 5) Биласи успеха за претходне две године или биланс успеха за 2009. годину уколико је подносилац захтева лице основано у 2009. години.

Они подносиоци захтева који буду позитивно оцењени и рангирани, у року наведеном у Решењу о одобравању захтева, треба да доставе следећу документацију:

1. Доказ о плаћању и преносу средстава на текући рачун извођачу радова на упућан износ инвестиције;
2. Привремена и окончана ситуација извођача са доказима о плаћању по ситуацијама. Обрачунске ситуације морају бити оверене лиценцим печатима одговорног извођача радова и надзорног органа;
3. Рачун за набављени материјал са доказом о извршеној уплати (могуће само ако је у уговору са извођачем наведено да извођач само изводи радове а подносилац захтева (инвеститор у уговору о извођењу радова) набавља материјал). Рачуни морају гласити на име подносиоца захтева и бити праћени доказом о безготовинском плаћању.
4. Записник инспектора Генералног инспектората којим се потврђује да је објекат изграђен и приведен намени (стављен у функцију);
5. Усвојену понуду овлашћеног извођача радова и уговор са овлашћеним извођачем радова;
6. Уговор са надзорним органом;
7. Оверену фотокопију употребне дозволе;
8. Извештај инспектора надлежног за послове пољопривреде о испуњавању стандарда на основу Закона о безбедности хране.

Захтев подноси за следећу врсту инвестиције за за инвестиције за изградњу и опремање објеката за складиштење и класирање пољопривредних производа

| Врста инвестиција | Подтипови инвестиција | Максимални износ одобрених средстава (у дин.) | Износ цене | % | Процент од износа цене |
|---|--|---|------------|----|------------------------|
| Опрема за прање, калибрање, класирање, полирање и паковање воћа и поврћа као и бокс палете за складиштење воћа и поврћа у хладњачама (у складу са међународним стандардима) | Перилице, калибратори, класирке, пакерице са аутоматским вагама, полирке и бокс палете које задовољавају међународне стандарде | 2.000.000,00 | | 40 | |
| Изградња металних силоса | Силоси минималног капацитета складиштења 500t | 10.000.000,00 | | 40 | |
| | Сушаре зарад унапређења рада већ постојећих силоса, минималног капацитета складиштења 500 t, које за гориво користе еколошки прихватљива горива (земни гас, биомаса) | | | 40 | |
| Изградња хладњача и уло хладњача минималног капацитета 1000 тона | | 30.000.000,00 | | 40 | |
| Укупно: | | | | 40 | |

Прилог 1.

**ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА КОЈИ СУ ИЗВРШИЛИ
НАБАВКУ МАШИНА И ОПРЕМЕ ПРЕ ПОДНОШЕЊА
ЗАХТЕВА НА КОНКУРС**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да сам упознат са одредбама Уредбе о условима и начину коришћења подстицаја за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља, као и инвестиције за набавку основног стада у сточарској производњи за 2010. годину и Конкурса за подршку руралном развоју кроз инвестиције у пољопривредна газдинства за производњу поврћа, житарица, индустријског биља за 2010. годину;
2. да сам упознат са тиме да за машине и опрему која су набављене од 01.01.2010. до момента подношења захтева, уколико захтев и пратећа документација не испуњавају критеријуме или подносилац захтева не буде оцењен са довољним бројем бодова да би постао корисник подстицаја, нећу остварити подстицаје.

Датум и место
потписивања изјаве

Печат
(за удружења и правна
лица)

Потпис подносиоца
захтева, односно лица
овлашћеног за заступање

Прилог 3.

.....
Инвеститор (име и презиме носиоца газдинства)

.....
Место

**БИЗНИС ПЛАН
ЗА**

.....
.....

Место и датум:

- * Резиме пословног плана _____
- 1. Основне информације о пољ. газдинству-инвеститору _____
- 2. Садшње стање инвеститора _____
- 3. Финансијски показатељи пословања _____
- 4. Подаци о инвестицији _____
- 5. Финансијски план у периоду имплементације _____
- 6. Оцена ефикасности пословног плана _____
- 7. Оцена пројекта _____
- 8. Верификација бизнис плана _____

РЕЗИМЕ

РЕЗИМЕ О ПОЉОПРИВРЕДНОМ ГАЗДИНСТВУ-ИНВЕСТИТОРУ

Сиже пословне идеје:

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | Пословни план - назив: | |
| 2 | Карактер инвестиције | |
| 3 | Инвеститор: | |
| 4 | Локација | |
| 5 | Предрачунска вредност инвестиционог улагања | Укупно улагање : - основна средства: - обртна средства : |
| 6 | Извори финансирања: | Укупни извори: -Сопствени извори: -Туђи извори: |
| 7 | Употреба кредита: | |
| 8 | Почетак инвестирања | |
| 9 | Завршетак инвестирања | |
| 10 | Пројектована пуна производња | |
| 11 | Економски век пројекта | |
| 12 | Очекивани ефекти пројекта: | Готовински ток : НСВ = Релативна <u>нето</u> садашња вредност /при дис.ст. 10% / = ИСП = Поврат уложених средстава : Ризик : Друштвена оправданост: Број уполсених: |
| 14. | Валута | 1 ЕУР = |

1. ПОДАЦИ О ПОЉОПРИВРЕДНОМ ГАЗДИНСТВУ-ИНВЕСТИТОРУ

1.1 Локација Газдинства (место, улица, број)

.....

1.2 Регистрациони број газдинства и датум регистрације

.....

1.3 Пословна банка и број рачуна

.....

1.4 Носилац Газдинства

| Редни број | Презиме и име | Старост | Стручна спрема |
|------------|---------------|---------|----------------|
| | | | |
| | | | |

1.5 Остали чланови Газдинства

Лица активна у газдинству:

| Редни број | Презиме и име | Старост | Ѕродство за носиоцем | Стручна спрема |
|------------|---------------|---------|----------------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Лица запослена изван газдинства:

| Редни број | Презиме и име | Старост | Ѕродство за носиоцем | Стручна спрема | Упослен у: |
|------------|---------------|---------|----------------------|----------------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Садашње стање инвеститора

2.1. Кратак историјат

.....
.....

2.2 Опис делатности предузећа/радње

2.2.1. Производни програм предузећа и опис производа и услуга

2.2.2. Техничко-технолошки услови

2.2.3. Тржиште набавке

Предмети набавке_(сировине, полупроизводи,...)

.....
.....
.....
.....

Географско тржиште набавке:

Домаће %

Ино %

2.4. Судски спорови

Ако су Газдинство или чланови Газдинства у судским споровима са лицима изван газдинства, пред којим судом, ко је покретач спора, врсту спора, од када се води спор и процена позитивног решења у корист газдинства или чланова.

.....
.....
.....

3. Финансијски показатељи пословања

3.1. Имовина

| Редни број | Имовина | Опис | Вредност |
|------------|---------------------|------|----------|
| | Земљиште | | |
| | Грађевински објекти | | |
| | Опрема | | |
| | Остало | | |
| | | | |
| | Укупно | | |

3.2. Подаци о власништву над имовином

.....
.....

3.3. Нето обртни фонд

| Редни број | Опис | Износ |
|------------|---|-------|
| 1. | ДУГОРОЧНИ ИЗВОРИ СРЕДСТАВА | |
| 1.1. | Сопствени капитал | |
| 1.2. | Дугорочно задужење власника | |
| 1.3. | Нето добит-нераспоређена добит | |
| 2. | СТАЛНА ИМОВИНА-ИМОБИЛИСАНА СРЕДСТВА | |
| 3. | НЕТО ОБРТНИ ФОНД (1-2) | |
| 4. | Укупне залихе - обртна средства | |
| 5. | Покриће укупних залиха газдинства сопственим капиталом (3:4) X 100% | |
| 6. | ВИШАК ИЛИ МАЊАК СОПСТВЕНОГ КАПИТАЛА (3-4) | |

4. Подаци о инвестицији

4.1 Предмет инвестиције

Предмет инвестиције:

.....
.....

4.4. Конкуренција

.....
.....

4.5. Дистрибуција и промоција

.....
.....

4.6. План имплементације (временска динамика)

| Активност | Реализација (календарски месеци) |
|--|----------------------------------|
| 1. Припремне активности | |
| - документација (пројекти, дозволе) | |
| -припрема за изградњу (уређење земљишта) | |
| 2.Период инвестирања | |
| -изградња-адаптација објекта | |
| -набавка опреме и монтажа опреме | |
| -пријем радника и њихова обука | |
| 3. Пробни рад | |
| 4. Почетак редовне производње | |

4.7. Очекивани ефекти

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| Разноликост асортимана | Увођење новог производа НЕ/ДА | Унапређење постојећег производа НЕ/ДА |
| Повећање запослености | Укупан број нових радника: НЕ/ДА | |
| Повећање извоза НЕ/ДА | Унапређење могућности извоза: НЕ/ДА | |

5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН У ПЕРИОДУ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ
 5.1. ФОРМИРАЊЕ УКУПНОГ ПРИХОДА

- У /000 ДИН./

| Р. бр | Опис производа /услуга | ЈМ | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|----|-----------------|-----------------------|--------------|--------|-----------------------|--------------|--------|-----------------------|--------------|--------|-----------------------|--------------|--------|-----------------------|--------------|
| | | | 2010 | | | 2011 | | | 2012 | | | 2013 | | | 2014 | | |
| | | | целоЈМ | годишњеколнинеу ЈМ | укупанприход | целоЈМ | годишњеколнинеу ЈМ | укупанприход | целоЈМ | годишњеколнинеу ЈМ | укупанприход | целоЈМ | годишњеколнинеу ЈМ | укупанприход | целоЈМ | годишњеколнинеу ЈМ | укупанприход |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | УКУПНО: | | | | | | | | | | | | | | | | |

5.2. Структура трошкова:

5.2.1. Директан материјал:

5.2.1.1. Директан материјал по јединици производа:

- у /
дин./

| Ред. бр. | Назив материјала | ј.м | кол./у ј.м/ по производу | Цена по ј.м | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|---------------|------------------|-----|--------------------------------|-------------------|-----------------|------|------|------|------|
| | | | | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| И | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| УКУПНО | | | | | | | | | |

5.2.1.2. Директан материјал укупно :

- у /дин./

| Редни број | Опис | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|----------------|------|-----------------|------|------|------|------|
| | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| | | | | | | |
| УКУПНО: | | | | | | |

5.2.2. Енергија и гориво :

| Ред. бр. | НАЗИВ | ЈМ | Годишња количина | Цена по ЈМ | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|---------------|--------------|----|------------------|------------|-----------------|------|------|------|------|
| | | | | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 1. | Ел. енергија | кW | | | | | | | |
| 2. | Вода | м³ | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| УКУПНО | | | | | | | | | |

5.2.3.Амортизација:

- у / дин./

| Ред. бр. | О П И С | Набавна вредност | Стопа амортизације | Године пројекта | | | | | Неамортизована вредност |
|---------------|---------|------------------|--------------------|-----------------|------|------|------|------|-------------------------|
| | | | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | |
| УКУПНО | | | | | | | | | |

5.2.4.Радна снага – по степену стручне спреме

- у / дин./

| Ред. бр. | О П И С (степен стр. спреме x број радника x нето зарада) | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|------------|--|-----------------|------|------|------|------|
| | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| | | | | | | |
| И | Укупно нето зараде | | | | | |
| ИИ | Порези и доприноси | | | | | |
| ИИИ | Бруто зараде | | | | | |

5.2.5.Отплата кредита

ГЛАВНИЦА :

КАМАТА:

РОК ОТПЛАТЕ:

ГРАЦЕ ПЕРИОД:

ЈЕДНАКИ ГОД. АНУИТЕТИ:

-у / дин./

| Ред. бр. | ГОДИНА | КАМАТА | ГЛАВНИЦА | АНУИТЕТ |
|----------|---------------|--------|----------|---------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4(2+3) |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| | УКУПНО | | | |

5.2.6. Трошкови производних услуга:

-у / дин./

| Редни број | Опис | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|----------------|--|-----------------|------|------|------|------|
| | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Трошкови транспортних услуга | | | | | |
| 2. | Трошкови услуга одржавања (3% од вредности основних средстава) | | | | | |
| 3. | Трошкови закупнина | | | | | |
| 4. | Трошкови сајмова | | | | | |
| 5. | Трошкови рекламе и пропаганде | | | | | |
| 6. | Трошкови истраживања | | | | | |
| 7. | Трошкови осталих услуга | | | | | |
| УКУПНО: | | | | | | |

5.2.7. Нематеријални трошкови:

-у / дин./

| Редни број | Опис | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|----------------|--|-----------------|------|------|------|------|
| | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Трошкови непроизводних услуга (ревизија, консалтинг и др.) | | | | | |
| 2. | Трошкови репрезентације | | | | | |
| 3. | Трошкови премије осигурања | | | | | |
| 4. | Трошкови платног промета | | | | | |
| 5. | Трошкови гаранција | | | | | |
| 6. | Трошкови чланарина | | | | | |
| 7. | Остали нематеријални трошкови | | | | | |
| УКУПНО: | | | | | | |

5.2.8. Укупни трошкови - структура

- у /дин./

| Р.бр. | ЕЛЕМЕНТИ | ГОДИНЕ ВЕКА ПРОЈЕКТА | | | | | |
|---------------|---|----------------------|------|------|------|------|---|
| | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 6 |
| И | Трошкови материјала | | | | | | |
| 1. | Директан материјал укупно | | | | | | |
| 2. | Трошкови енергије и горива | | | | | | |
| 3. | Трошкови осталог материјала (режијског) | | | | | | |
| ИИ | Трошкови зарада | | | | | | |
| ИИИ | Трошкови производних услуга | | | | | | |
| ИВ | Трошкови амортизације | | | | | | |
| В | Нематеријални трошкови | | | | | | |
| ВИ | Финансијски расходи | | | | | | |
| 1. | Камате | | | | | | |
| 2. | Остало | | | | | | |
| УКУПНО | | | | | | | |

5.3. Биланс успеха

- у /дин./

| Ред. бр. | Е Л Е М Е Н Т И | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|----------|----------------------------|-----------------|------|------|------|------|
| | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| И. | УКУПАН ПРИХОД | | | | | |
| ИИ. | УКУПНИ РАСХОДИ: (1 + 4) | | | | | |
| 1. | ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (2 +3) | | | | | |
| 2. | -материјални трошкови | | | | | |
| 3. | -нематеријални трошкови | | | | | |
| 4. | -остали расходи (камате) | | | | | |
| | ПОСЛ.РАС. БЕЗ АМОРТИЗАЦИЈЕ | | | | | |
| 5. | БРУТО ДОБИТ (И.- ИИ.) | | | | | |
| 6. | ПОРЕЗ (10 %) | | | | | |
| 7. | НЕТО ДОБИТ (5-6) | | | | | |

5. 4. Обрачун обртних средстава

- у / дин./

| Ред. бр. | Врста обртних средстава | Годишње потребе | Број дана везивања | 360 | Потребна трајна обртна средства |
|----------|---|-----------------|--------------------|-----|---------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5= 2 : 4 |
| 1. | Залихе сировина и материјала (вредност сировина и материјала) | | | | |
| 2. | Залихе недовршене производње (УР) | | | | |
| 3. | Залихе готових производа (УР) | | | | |
| 4. | Потраживања (УП) | | | | |
| 5. | Средства на жиро рачуну (УП) | | | | |
| (А) | Потребна трајна обртна средства (1 до 5) | | | | |
| 6. | Добављачи (колико сировина и материјала) | | | | |
| 7. | Амортизација | | | | |
| 8. | Бруто зараде | | | | |
| 9. | Об. из добити (колике су) | | | | |
| (Б) | Извори из текућег пословања (6 до 9) | | | | |
| (Ц) | Инвестиције у обртна средства (А-Б) | | | | |

6.ОЦЕНА ЕФИКАСНОСТИ ПОСЛОВНОГ ПЛАНА

6.1.Готовински ток

- у / дин./

| Ред. бр | Е Л Е М Е Н Т И | “О” | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|---------|------------------------|-----|-----------------|------|------|------|------|
| | | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| И | УКУПНИ ПРИМИЦИ (1+2+3) | | | | | | |
| 1. | Укупан приход | | | | | | |
| 2. | Извори финансирања | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | -тудји | | | | | | |
| | -сопствени | | | | | | |
| 3. | Остатак вредности пројекта | | | | | | |
| | - основна средства | | | | | | |
| | - обртна средства | | | | | | |
| ИИ | УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6+7) | | | | | | |
| 4. | Инвестиције | | | | | | |
| | - у основна средства | | | | | | |
| | - у обртна средства | | | | | | |
| 5. | Пословни расходи (без амортизације) | | | | | | |
| 6. | Порез на добит | | | | | | |
| 7. | Об. према изворима финансирања | | | | | | |
| ИИИ | НЕТО ПРИМИЦИ (И-ИИ) | | | | | | |

6.2. Економски ток:

- у /дин./

| Ред. бр. | Е Л Е М Е Н Т И | “О” | ГОДИНЕ ПРОЈЕКТА | | | | |
|------------|-------------------------------------|-----|-----------------|------|------|------|------|
| | | | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| И | УКУПНИ ПРИМИЦИ (1+2) | | | | | | |
| 1. | Укупан приход | | | | | | |
| 2. | Остатак вредности пројекта | | | | | | |
| | - основна средства | | | | | | |
| | - обртна средства | | | | | | |
| ИИ | УКУПНИ ИЗДАЦИ (3+4+5) | | | | | | |
| 3. | Инвестиције | | | | | | |
| | - у основна средства | | | | | | |
| | - у обртна средства | | | | | | |
| 4. | Пословни расходи (без амортизације) | | | | | | |
| 5. | Порез на добит | | | | | | |
| ИИИ | НЕТО ПРИМИЦИ (И-ИИ) | | | | | | |

6.3. Нето садашња вредност инвестиционог пројекта :

| Р. бр | ЕЛЕМЕНТИ | “О” | ГОДИНЕ В. ПРОЈЕКТА | | | | | Кумулатив |
|-------|---|-----|--------------------|------|------|------|------|-----------|
| | | | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Нето примици из економског тока | | | | | | | |
| 2. | Дисконтна стопа | | | | | | | |
| 3. | Дисконтни фактор | | | | | | | |
| 4. | Садашња вредност нето примипка | | | | | | | |
| 5. | Нето садашња вредност пројекта Кумулатив (од 3 до 5) - 2 | | | | | | | |
| 6. | Релативна нето садашња вредност: кумулатив (од 3 до 5) <u>-2</u> 2 | | | | | | | |

6.4. Време поврата инвестиционих улагања

-у / дин./

| Година у веку пројекта | НЕТО САД. ВРЕД. ПРИМИТАКА Диск. стопа 10% | Непокривени део инвестиције |
|------------------------|--|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| »О« | | -1.074.000 |
| 2008 | | |
| 2009 | | |
| 2010 | | |
| 2011 | | |
| 2012 | | |

6.5. Економски показатељи инвестиције (статичка оцена)

а) Економичност

СТОПА ЕКОНОМИЧНОСТИ : УП/УР x100 = ----->1

б) Стопа рентабилности:

ДОБИТ/УП x 100

ц) Стопа рентабилности која се односи на предрачунску вредност инвестиције:

ДОБИТ/ПВИx100

6.6. Интерна стопа рентабилности :

| Р.бр. | Дисконтна стопа | Стопа __ % | Стопа __ % |
|-------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| | | Нето садашња вредност | Нето садашња вредност |
| 1 | | | 5 |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Напомена:

Интерна стопа рентабилности се одређује као:

$$P_p = P_n + [C_o^n (P_n - P_n) : (C_o^n - C_o^n)]$$

P_p = интерна стопа рентабилности

P_n = дисконтна стопа уз коју је нето садашња вредност последњи пут позитивна

P_n = дисконтна стопа уз коју је нето садашња вредност пројекта први пут негативна

C_o^n = нето садашња вредност пројекта уз дисконтну стопу p

C_o^n = нето садашња вредност пројекта уз дисконтну стопу n

6.7. Доња тачка рентабилности (ризик од пада обима произ.- реализације)

| Р.бр | Опис | у /дин./ РЕПРЕЗЕНТАТИВНА ГОДИНА |
|------|---|------------------------------------|
| (1) | Укупан приход од продатих производа (р) | |
| (2) | Варијабилни трошкови (в) | |
| (3) | Фиксни трошкови укупни (ф) | |
| (4) | Маргинални резулт. (приходи - варијаб.тр.), (р-в) | |
| (5) | Степен сигурности - критична тачка (КТ) показује <u>колико процената може да падне обим продаје (производње) у условима рентабилног пословања а да се не оде у губитак</u> КТ = $\phi / (p-v) * 100$ | |

6.8.Потенцијални ризици

| Врста ризика | НЕ/ДА | Превентивна мера |
|--|-------|------------------|
| 1. Смањење тражње за производом | | |
| 2. Нередовност у снабдевању сировинама /резервним деловима | | |
| 3. Неодговарајући квалитет сировина/резервних делова | | |
| 4. Флуктуације квалитетне радне снаге | | |
| 5. Промену девизног курса у земљи | | |
| 6. Промену набавних цена компоненти планиране производње | | |
| 7. Промену продајних цена производа из пројекта | | |
| 8. Промену квалитета производа из пројекта | | |
| 9. Промену прописа на циљном тржишту | | |

7. Оцена пројекта

Закључак о инвеститору

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Закључак о инвестицији

.....
.....
.....
.....

- Пројекат је ликвидан током свог века
- Пројекат је економичан (%) и акумулативан (%)
- Поврат средстава је године и месеци
- Пројекат је ниско ризичан
- Друштвена оправданост
- Запошљава нова радника

8. Верификација бизнис плана

1. Инвеститор и сарадници извршили су преиспитивање овог бизнис плана и утврдили да је усаглашен са почетним захтевима.
2. Ова верзија служи у коначном облику као:
 - Доказ да је инвестиција економски оправдана,
 - Подлога за тражење екстерних финансијских средстава,
 - Документ провере наменског трошења инвестиционих финансијских средстава и
 - За детаљну израду пословних планова за сваку годину века пројекта у сврху планског вођења фирме.

Датум., 20... године

овлашћених лица

Потписи

.....
