



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: II - 06 - 10 /2021
Дана: 6.4.2021. године
Кикинда

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда, тел 0230/410-111, e-mail: ziva.knezevic@kikinda.org.rs

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр.10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Одлуке о буџету Града Кикинде за 2021. годину („Сл.лист Града Кикинде“, број 25/2020), а у складу са Програмом подршке спровођења пољопривредне политике и политike руралног развоја Града Кикинде број III – 07-320-15/2021. од 02.02.2021. године , на основу члана 136. Статута Града Кикинда („Службени лист Града Кикинде“ бр. 4/2019), Градско веће Града Кикинде дана 6.4.2021. године, доноси

ПРАВИЛНИК ЗА ПОДРШКУ МЛАДИМА У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЛИМА

Члан 1.

Овим правилником утврђује се општи услови, критеријуми, права и обавезе корисника, као и начин расподеле средстава обезбеђених у буџету Града Кикинде за 2021. годину за меру подршка младима у руралним подручјима.

Члан 2.

-Планирана средства-

Укупна бесповратна средства која се додељују за ову меру износе 1.400.000,00 динара, у максималном износу до 140.000,00 динара по кориснику, рефундацијом 50% од укупног износа без ПДВ-а.

Члан 3.

-Општи критеријуми -

Право на подстицаје из члана 2. овог Правилника имају:

- 1) Физичко лице- носилац регистрованог пољопривредног газдинства старости до 40 година;
- 2) Пољопривредно газдинство регистровано на адреси која се налазу у једном од девет села Града Кикинде;
- 3) Носилац регистрованог пољопривредног газдинства пријављен на адреси становаша у једном од девет села Града Кикинде;
- 4) Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева.

Члан 4.

-Специфични критеријуми-

Специфични услови за остваривање права на подстицаје су, да корисник:

- 1) да носилац регистрованог пољопривредног газдинства у свом власништву има до 10 хектара земље;
- 2) уколико се пољопривредно газдинство бави узгојом стоке, у свом власништву може имати до 15 грла говеда, до 30 грла оваца/коза и до 30 грла свиња;
- 3) уколико се пољопривредно газдинство бави воћарством, виноградарством, повртарством или цвећарством, у свом власништву може имати до 1 ha јагодичастог воћа и хмельја; односно мање од 3 ha другог воћа, односно 0,1- 5 ha цвећа, односно до 2 ha винове лозе; - имају мање од 0,5 ha пластеника или мање од 3 ha производње поврћа на отвореном простору; - у случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, имају, на крају инвестиције: 0,1-5 ha јагодастих врста воћака и хмельја, 0,3-5 ha другог воћа, до 2 ha винове лозе; - за инвестиције везане за производњу грожђа, буду уписаны и у Виноградарски регистар, у складу са законом којим се уређује област виноградарства и винарства; - за инвестиције везане за производњу садног материјала, буду уписаны и у Регистар производића садног материјала, у складу са законом којим се уређује област производње садног материјала;
- 4) уколико се пољопривредно газдинство бави пчеларством у свом власништву могу да имају до 30 кошница пријављених у Централној бази података о обележавању животиња код Управе за ветерину.

Члан 5.

-Документација-

За остваривање права на бесповратна средства корисник доставља следећу документацију:

- Образац захтева за предметну набавку са изјавом да нису коришћени подстицаји за исту намену из других јавних извора финансирања (преузети у Услужном центру Градске управе);
- Потврду о активном статусу регистрованог пољопривредног газдинства;
- Фотокопија личне карте подносиоца пријаве (уколико је чипована – очитати);
- Фотокопију наменског рачуна подносиоца захтева;
- Доказ о регулисаним пореским и другим доспелим обавезама из јавних прихода (Прибавља се по службеној дужности уз претходно потписану сагласност);
- Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (извод из Регистра о структури биљне производње или извод о сточном фонду у зависности за коју меру се подноси захтев)
- Рачун са спецификацијом (Фактура/Готовински рачун/Купопродајни уговор оверен од стране нотара) за предметну набавку и доказом о уплати.

Члан 5.

-Прихватљиви трошкови-

Бесповратна средства која додељују у оквиру ове мере намењена су за следеће инвестиције:

Листа потенцијалних инвестиција у оквиру мере	
Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације	
Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)	
Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну	
Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде	
Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализована опрема за транспорт чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, резервоари за течни стајњак, специјализоване приколице за транспорт чврстог/полутечног/течног стајњака, са одговарајућом опремом), укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)	
Опремање објекта за гајење крмача и производњу прасади за тов	
Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; превртачи сена, итд.)	
Опрема за смештај квочки, специјализовани/посебно опремљени кавези	

Набавка опреме за живинарске фарме за производњу конзумних јаја
Набавка опреме за сортирање, паковање и чување конзумних јаја
Набавка опреме за руковање, сакупљање и коришћење животињског ћубрива; посебна опрема за транспорт ћубрива
Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у вођњацима и вишегодишњим засадима
Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
Набавка опреме за вештачко опрашивавање биљака при производњи у заштићеном простору
Набавка опреме и уређаја за додатно осветљење и засењивање биљака при производњи у заштићеном простору
Набавка опреме и уређаја за припрему земљишта и супстрата за гајење биљака при производњи у заштићеном простору
Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)
Набавка опреме и уређаја за системе за хидропоничну производњу при производњи у заштићеном простору
Набавка опреме и уређаја за заштиту биља и стерилизацију земљишта и супстрата при производњи у заштићеном простору
Набавка опреме за обогаћивање угљен-диоксидом (тзв. ћубрење угљен диоксидом при производњи у заштићеном простору)
Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа
Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрирање производа
Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа
Опрема за вентилацију и опрема за принудну вентилацију
Опрема/механизација за заштиту од мраза
Машине за заштиту биља
Машине за убирање односно скидање усева

Члан 6.

-Начин достављања пријава-

Документацију је неопходно доставити на писарницу Градске управе Кикинда, путем поште или лично, сваког радног дана до 15 часова, ул. Трг српских добровољаца бр. 12, Кикинда .

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној затвореној коверти, са назнаком назива мере, за коју се подносилац захтева пријављује на јавни позив, за доделу средстава из Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Кикинде у 2021. години.

Члан 7.

-Комисија-

Разматрање поднетих захтева вршиће Комисија за спровођење мера подршке пољопривреди и руралном развоју за 2021. годину.

Комисију из става 1. овог члана посебним решењем образује Градоначелник Града Кикинде у року од десет дана од ступања на снагу овог правилника.

Задаци Комисије ближе ће бити одређени наведеним решењем из става 2. овог члана.

Комисија има право да утврди чињенично стање на терену, као и да тражи додатну документацију од подносиоца пријаве.

Члан 8.

- Коришћења средстава-

Средства за подршку инвестиција по овом позиву додељују се бесповратно.

Бесповратна средства исплаћују се, на текући рачун корисника подстицаја отворен код пословне банке, а након реализације инвестиције тј. након достављања рачуна са спецификацијом за набављену инвестицију.

Исплата бесповратних средстава врши се по редоследу подношења захтева, а до утрошка планираних средстава.

Жалбе на решење о одбијању захтева могу се изјавити Градском већу Града Кикинде, писменим путем , у року од 15 дана од пријема истог.

Члан 9.

-Рок за подношење захтева-

Рок за подношење захтева је од дана објављивања Јавног позива за предметну меру подршке у недељним локалним новинама „Нове Кикиндске новине“ па до 01.12.2021. године.

Члан 10.

Сви они са којима Град има лоше искуство услед не испуњавања уговорених обавеза или услед недомаћинског понашања према инвестицији, из претходног периода, немају право остваривања финансијске подршке.

Сва правна и физичка лица за које Комисија утврди да нису адекватно искористили добијена средства из буџета Града Кикинде, биће у обавези да добијена средства са затезном каматом врате у буџет Града Кикинде.

Члан 11.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Кикинде“.

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Никола Лукач

