

РЕГИСТАР
ИЗДАТИХ ДОЗВОЛА ЗА САКУПЉАЊЕ, ТРАНСПОРТ,
СКЛАДИШТЕЊЕ, ТРЕТМАН И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА

1.	Регистарски број: 020		
2.	Број досијеа: III-07-501-216/2017		
3.	Врста дозволе за управљање отпадом Дозвола за складиштење и третман неопасног отпада	Сакупљање Транспорт - Складиштење ДА Третман - Одлагање -	
4.	Назив лица регистрованога за обављање делатности сакупљања, односно лица које има својство превозника коме је издата дозвола: Регистарски број или име и лични број		
5.	Назив оператера постројења за складиштење, третман и одлагање отпада коме је издата дозвола: Предузеће за унутрашњу и спољну трговину „Технопапир“ д.о.о., Аутопут за Нови Сад бр. 74, Београд (Земун) Регистарски број или име и лични број: регистрован у АПР са матичним/регистарским бројем 17171631		
6.	Назив постројења или активности за које је дозвола издата: Складиштење неопасног отпада		
7.	Назив надлежног органа који је издао дозволу: Секретаријат за заштиту животне средине градске управе града Кикинда		
8.	Број и датум издавања дозволе: III-07-501-216/2017 од дана 08.01.2018.године		
9.	Рок важности дозволе: 10 година	од 08.01.2018.	до 08.01.2028.
10.	Услови утврђени дозволом за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање отпада: Врста и количина отпада: Неопасан отпад: <ul style="list-style-type: none"> • отпади од сортирања папира и картона намењених рециклажи (03 03 08) • отпади од мешовитих материјала (04 02 09) • отпади од непрерађених текстилних влакана (04 02 21) • отпади од прерађених текстилних влакана (04 02 22) • отпади који нису другачије специфицирани (04 02 99) • отпадна пластика (07 02 13) • обрада пластике (12 01 05) • папирна и картонска амбалажа (15 01 01) • пластична амбалажа (15 01 02) • дрвена амбалажа (15 01 03) • метална амбалажа (15 01 04) • композитна амбалажа (15 01 05) • мешана амбалажа (15 01 06) • стаклена амбалажа (15 01 07) • текстилна амбалажа (15 01 09) • отпадне гуме (16 01 03) • ферозни метал (16 01 17) 		

- обојени метал (16 01 18)
- пластика (16 01 19)
- стакло (16 01 20)
- дрво (17 02 01)
- стакло (17 02 02)
- пластика (17 02 03)
- бакар, бронза, месинг (17 04 01)
- алуминијум (17 04 02)
- олово (17 04 03)
- цинк (17 04 04)
- гвожђе и челик (17 04 05)
- калај (17 04 06)
- мешани метали (17 04 07)
- отпад од гвожђа и челика (19 10 01)
- отпад од обојених метала (19 10 02)
- папир и картон (19 12 01)
- метали који садрже гвожђе (19 12 02)
- обојени метали (19 12 03)
- пластика и гума (19 12 04)
- стакло (19 12 05)
- дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06 (19 12 07)
- текстил (19 12 08)
- папир и картон (20 01 01)
- стакло (20 01 02)
- одећа (20 01 10)
- текстил (20 01 11)
- дрво другачије од оног наведеног у 20 01 37 (20 01 38)
- пластика (20 01 39)
- метали (20 01 40)

Капацитет складишта је пројектован тако да се у њему дневно складишти до 12 тона неопасног отпада, а на месечном нивоу до 300 тона неопасног отпада.

Локација, капацитет постројења и кратак опис:

Постројење за управљање отпадом за обављање делатности третмана, односно складиштења неопасног отпада оператера „Технопапир“ д.о.о. налази се на адреси Милоша Великог број 78, кат.парц.бр. 9538/2 КО Кикинда, а Према Плану детаљне регулације за делове блокова 41 и 43 у Кикинди (“Службени лист општине Кикинда”, број 17/2005 И 33/2013), катастарска парцела број 9538/2 к.о. Кикинда налази се у блоку 43. У питању је целина III у Агроиндустријској зони у Кикинди. Локација је инфраструктурно потпуно опремљена, постројење се налази на бетонској подлози, у затвореној хали укупне габаритне површине 952м². Делатност се обавља у предњем делу хале, слободне површине 440 м² и 36м² канцеларијског простора/тоалет, висине 4,00м. Објекат је потпуно комунално опремљен, снабдевање санитарном и водом за ППП потребе се врши из постојеће мреже.

Сакупљање отпада се врши на територији више општина у АП Војводини и транспортује се до складишног простора који се налази у оквиру објекта. Програм сакупљања отпада реализује се непосредном сарадњом са привредним и другим субјектима (школе, предшколске установе, удружења грађана, установе и државни органи, ЈП и др.) на територији општина Кикинда, Зрењанин, Нова Црња, Чока, Нови

Кнежевац, Кањижа, Сента и Ада, реализација по протоколима или уговорима о међусобној сарадњи. Сакупљање се делимично и реализује преко предузећа односно других оператера (Уговор о пословно техничкој сарадњи са ДОО „Ecology Action“ Кикинда). Превоз отпада од добављача се најчешће реализује сопственим теретним возилима или возилима других оператера и сакупљача физичких лица.

Оператер поседује интегралну дозволу за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине од дана 17.06.2015. године број 19-00-00045/2015-16.

Разврставање отпада се врши по врстама, квалитету и другим карактеристикама, затим се приступа пресовању – компактизацији и одлагању балираних сировина.

Транспорт балираних сировина до постројења за третман односно даљу прераду отпада, се реализује унамљивањем превозника или транспортним средствима постројења која и преузимају отпад, транспорт се углавном реализује методом „ка себи“. Услови транспорта су регулисани валидним уговорима о пословној сарадњи са постројењима за третман и прераду отпада тј. фабрикама које отпад користе као секундарну сировину.

Опрема и уређаји који ће се користити у току рада постројења: Колска вага од 25т, магацинска вага од 1000кг, преса хоризонтална за балирање тип Банкпро 35т, преса за балирање хоризонтална Брзапласт 20т, 2 палетна ручна виљушкара и 2 виљушкара од 1т и 2,5т, метални жичани контејнери од 4,5м³ (15 ком), 1-2 контејнера за сакупљање стакла од 32 м³, друга ситна амбалажа и вреће за сакупљање и разврставање.

Мере заштите животне средине и контрола загађивања:

Обавезује се оператер „Технопапир“ д.о.о. да предузме одговарајуће мере ради спречавања евентуалних емисија у све медије животне средине.

Обавезује се оператер да управља процесом рада у складу са Законом о заштити од буке у животној средини (“Сл. Гласник РС”, број 36/2009 и 88/2010). У случају прекорачења дозвољеног нивоа буке обавезује се оператер „Технопапир“ д.о.о., да спроведе мере у циљу смањења и постизања дозвољеног нивоа буке.

Спречавање удеса и одговор на удес:

Обавезује се оператер „Технопапир“ д.о.о. да спроводи мере у случају удеса. У случају пожара оператер је дужан да поступи у складу са мерама које су прописане Правилима заштите од пожара „Технопапир“ д.о.о. и планом евакуације, које је оператер доставио у прилогу захтева за издавање дозволе.

Обавезује се оператер „Технопапир“ д.о.о., да у случају удеса одмах о удесу обавести надлежно Министарство, Покрајински секретаријат, јединицу локалне самоуправе и органе надлежне за поступање у ванредним ситуацијама у складу са прописима којима се уређује заштита и спашавање. Оператер ће у најкраћем могућем року обавестити надлежни орган о планираним мерама за отклањање средњорочних и дугорочних последица удеса и за спречавање настанка поновног удеса

Мере у случају коначног престанка рада постројења:

Обавезује се оператер „Технопапир“ д.о.о. да може затворити постројење и /или престати са радом када оствари услове за затварање и након одобрења надлежног органа. Дефинитивни престанак рада постројења и/или његових делова спровести по Предлогу плана затварања предузећа, којег је оператер приложио уз захтев за издавање дозволе као пратећу документацију.

Извештавања:

Обавезује се оператер „Технопапир“ д.о.о. да се придржава прописане динамике извештавања према надлежним органима и институцијама у складу са Законом о

	управљању отпадом ("Сл. Гласник РС", број 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и посебним прописима.
11. Промене: а) измена дозволе б) одузимање дозволе	
12. Напомене: Решење о исправци грешке у решењу број: III-07-501-20/2019 од дана 23.01.2019.године У диспозитиву Решења овог Секретаријата број III-07-501-216/2017 од дана 08.01.2018.године исправља се следећа грешка: уместо "Важност дозволе је десет (10) година почев од 08.01.2017. до 08.01.2027. године " треба да гласи "Важност дозволе је десет (10) година почев од 08.01.2018. до 08.01.2028. године "	

СЕКРЕТАРКА
Мирослава Крњић