



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКА УПРАВА
Секретаријат за заштиту животне средине,
пољопривреду и рурални развој
К и к и н д а

Краља Петра I 41, 23300 Кикинда, тел 0230/315-902, e-mail: info.poljoprivreda@kikinda.org.rs

ЗАХТЕВ

**ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА ЗА ПОДРШКУ МЛАДИМА У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА
СА РЕГИСТРОВАНИМ ПОЉОПРИВРЕДНИМ ГАЗДИНСТВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА КИКИНДЕ ЗА 2026. ГОДИНУ**

Име и презиме			
ЈМБГ			
Број ПГ			
Број наменског рачуна и назив банке, носиоца РПГ			
Пребивалиште			
Улица и број			
Контакт телефон			
Укупна површина земљишта која се обрађује	ha	a	m ²

Потребна документација:

- Читко попуњен и потписан образац Захтева за предметни Јавни позив са изјавом да нису коришћени подстицаји за исту намену из других јавних извора финансирања (преузети у Услужном центру Градске управе града Кикинда или са web презентације града Кикинде, www.kikinda.org.rs);
- Потврда о активном статусу носиоца регистрованог пољопривредног газдинства у 2026.години, преузети са еАграр апликације (не старији од 30 дана од дана подношења захтева);
- Извод из Регистра пољопривредних газдинстава о структури биљне производње или извод о сточном фонду (говеда, свиње, овце, козе, коњи и пчеле) у зависности за коју инвестицију се подноси захтев, преузети са еАграр апликације (не старији од 30 дана од подношења захтева);
- Извод из регистра пољопривредних газдинстава-„Подаци о пољопривредном газдинству“, преузети са еАграр апликације (не старији од 30 дана од дана подношења захтева);
- Укупна површина земљишта која се обрађује (исказана у хектарима, арина и квадратним метрима) унета у РПГ;
- Фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта подносица Захтева, носиоца регистрованог пољопривредног газдинства, важећа у тренутку подношења Захтева;
- Фотокопију картице наменског рачуна подносиоца Захтева, носиоца РПГ

- (број рачуна мора бити идентичан броју рачуна који је уписан у еАграр-у);
- Доказ о регулисаним пореским и другим доспелим обавезама из јавних прихода (Прибавља се по службеној дужности уз претходно потписану сагласност);
 - Фотокопија гарантног листа (ако роба подлеже гаранцији) за машину, опрему или механизацију за коју је у складу са посебним прописима утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно фотокопију изјаве добављача да машина, предметна опрема или механизација не подлеже обавези издавања гарантног листа;
 - Очитана саобраћајна дозвола за трактор, уколико подносилац захтева аплицира за инвестицију – набавка навигације, климе и др.;
 - Оригинал фактура са спецификацијом издата од стране добављача/предузетника (регистрованом у АПР-у) у динарском износу и оверена у складу са прописима. Уколико добављач није у систему ПДВ-а, у обавези је да на фактури то наведе. Фискални рачун/Готовински рачун са подацима подносиоца Захтева за предметну набавку не старијим од дана 01.01.2026. године. Такође уколико је плаћање извршено електронским путем доказ о извршеном плаћању (уплатница/извод подносиоца захтева или извод добављача оверен од стране банке). У том случају пренос средстава мора бити са наменског пољопривредног текућег рачуна који је истоветан са бројем рачуна пријављеним у еАграр систем). **За меру остваривање права за подршку младима у руралним подручјима са регистрованим пољопривредним газдинствима на територији града Кикинде за 2026. годину прихватају се рачуни од дана 01.01.2026. године. Рачуни добављача/предузетника који није регистрован у АПР-у неће се разматрати.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као да су горе наведени подаци тачни. Такође, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да предметна инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, као и да се иста не може отуђити наредних 5 година.

Датум и место

Потпис подносиоца захтева

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018 и 2/2023 – одлука УС), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код **Градске управе Кикинда**
ради остваривања права на подстицаје из Програма подршке спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја града Кикинде
и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам и дајем пристанак да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања сагласно одредби члана 15. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“ бр. 87/2018).

(место)

(датум)

(потпис подносиоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:¹

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:²

1. _____
2. _____
3. _____

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од _____ дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

(место)

(датум)

(потпис подносиоца изјаве)

¹ Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила.

² Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.